

Списък със стъпки: какво да направите след раждането

Най-после държите в ръцете си своето малко чудо! Докато се наслаждавате на тези безценни мигове, не забравяйте да се погрижите за няколко административни задачи.



Регистрация на раждането

Трябва да регистрирате раждането на бебето си в срок от 15 дни в службата по граждански въпроси в общината, в която е родено. В някои случаи можете да го направите още в болницата, в която сте родили, което е голямо удобство! Какво Ви е необходимо?

- ☒ **Медицински акт за раждане**
- ☒ **Лични карти на двамата родители**
- ☒ **Удостоверение за сключен граждански брак (ако сте женени)**
- ☒ **Заявление за припознаване на детето (ако не сте женени)**



Ако не сте женени и припознаването е извършено преди раждането, носете заявлението за припознаване. Ако партньорът Ви не е припознал детето преди раждането му, това може да стане и при регистрацията на раждането. В този случай трябва да присъства и майката.

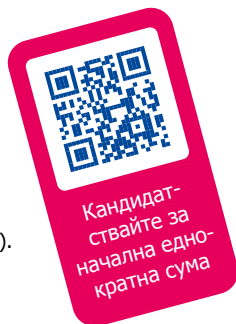


След регистрация ще получите няколко акта за раждане, включително един за здравноосигурителния Ви фонд. Пазете тези документи!

Groeipakket (детски надбавки)

- ☒ **Кандидатствайте за начална еднократна сума (помощ при излизане в майчинство)**

Ако не сте го направили по време на бременността си, не забравяйте да кандидатствате за начална еднократна сума (помощ при излизане в майчинство). Това е еднократна сума, която получавате, когато очаквате дете, като тя е част от Groeipakket (детски надбавки). След това ще започнете да получавате автоматично и ежемесечната сума от Groeipakket (детски надбавки).



Кандидатствайте за начална еднократна сума

Община

- ☒ **Кандидатстване за документ за самоличност на детето**

Ако планирате да пътувате в рамките на Европа с детето си, ще Ви е необходим документ за самоличност на детето. Можете да подадете заявление за такъв в службата по граждански въпроси в общината, в която е регистрирано детето. Детето трябва да присъства при подаването на заявлението и ще Ви е необходима негова скорошна снимка.

Здравноосигурителен фонд

☒ **Регистрация на детето**

i Подайте документа „За здравноосигурителния фонд“ (който можете да получите от общината) за Вашия здравноосигурителен фонд.

☒ **Доказателство за връщане на работа**

i Ако се върнете на работа по-рано или по-късно от планираната дата на прекратяване на отпуска Ви по майчинство, подайте „Доказателство за връщане на работа“ в здравноосигурителния фонд.

Уведомяване на останалите институции

☒ **Застраховател**



Добавете детето си към Вашата застраховка и към семейната застраховка.

☒ **Детско заведение**



Така ще могат да предвидят и най-малкия член на семейството.

☒ **„Kind & Gezin“**



Може вече да са се свързали с Вас по този въпрос.

☒ **Работодател**

Още няколко съвета

☒ **Отпуск или почивки за кърмене**

В зависимост от продължителността на работния Ви ден имате право на една или две почивки от половин час на ден за кърмене или изцеждане на кърма.

☒ **Проверете какви са правата Ви за отпуск за отглеждане на дете**

Има различни варианти – от пълен отпуск до намаляване на работата с 1/10.

☒ **Възстановяване на суми от здравноосигурителния фонд**

Проверете разходите, които се покриват, като например грижи за родилката, домашни грижи, физиотерапия след раждането и др.

☒ **Плавно възстановяване**

Няколко процедури физиотерапия след раждането може да Ви помогнат да се възстановите по-бързо и да се почувствате по-добре.



Отворете този списък със стъпки в приложението „My Parentia“

По този начин той ще Ви е винаги под ръка.

Изтеглете приложението „My Parentia“ от App Store или Google Play Store.

Страница 2/2

